

Offre d'emploi : Agent logistique - magasinier

Atelier 20.12 / Présentation

Créé en 2012, l'Atelier 20.12 réalise tous types de décors (mode, théâtre, film, musique, installation, vitrine, design, mobilier, etc...). En quelques mots, nos compétences : conception, études, prototypage, fabrication, logistique, stockage, fret, accompagnement artistique (designer, artistes, scénographes, etc.)

L'Atelier 20.12 se compose d'un bureau d'étude ainsi que d'ateliers de menuiserie, serrurerie, sculpture de tous types (polystyrène, résine, etc...), moulage, impression 3D, peinture décorative et d'un centre d'usinage numérique (fraisage, laser).

Missions du Poste:

L'Atelier 20.12 recherche un agent logistique - magasinier.

Travaillant en étroite collaboration avec le/la chef.fe d'atelier, la production et l'administration, la personne recrutée aura pour principales missions:

- Suivre les relations avec les fournisseurs pour organiser l'approvisionnement
- Calculer les volumes nécessaires (en lien avec la production et le/la chef.fe d'atelier)
- Assurer la réception et l'expédition des produits, le chargement et le déchargement des camions
- Suivre le stock, réaliser des inventaires
- Déplacer les produits (manutention)
- Surveiller la conformité des fournitures
- Faire en sorte que les zones de travail soient rangées et nettoyées, veiller à la bonne tenue de l'atelier
- Préparation des matériels, outillages selon les besoins des projets, contrôle des retours de chantier
- Conduite du chariot élévateur
- Suivre les espaces de stockage
- Adapter les conditions de manipulations aux différents produits (poids, fragilité, environnement)
- Veiller au respect des règles de sécurité
- Adapter la signalétique dans l'atelier, étiquetage des produits, des stocks

Compétences et expériences recherchées

- Connaissance des équipements de l'atelier
- Bonne connaissance des caractéristiques des matières premières
- Communiquer avec facilité dans l'atelier et avec les autres services
- Encadrer et animer une équipe de production, réussir à impulser une dynamique d'équipe
- Informer et former aux règles de sécurité et aux exigences de qualité
- Connaissance des secteurs événementiel et spectacle vivant et de leurs contraintes serait un plus
- CACES
- Expérience préalable en atelier souhaitée
- Informatique : Excel, Word et mail

Qualités souhaitées : Excellente organisation, Rigueur, Bon sens, Réactivité, Confidentialité, Sens pratique
La personne pourrait être amenée à travailler ponctuellement le soir et le week-end.

Durée, modalités et prise de poste

CDI – prise de poste dès que possible

Rémunération selon profil et expérience

Candidature : Date limite de candidature : 15/12/2019

Envoyez CV + lettre de motivation par mail à administration@20point12.com